

Statut Fundacji Bies Czad Blues

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą Bies Czad Blues ustanowiona przez: Elżbietę Kobus zwaną dalej Fundatorem, zapisana została aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej z siedzibą w Lesku przy Placu Pułaskiego nr 1 , pod numerem repertorium A 1035/2024.

2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz. U. z 1991r. nr 46 poz. 203 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 z późn. zm.) i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Fundacja jest apolityczna i nie jest związana z żadnym wyznaniem.
3. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Starosta Powiatu Leskiego.
4. Fundacja używa znaków graficznych, symboli i pieczęci według wzorów ustalonych przez Zarząd Fundacji. Znak graficzny i nazwa Fundacji podlegają ochronie prawnej.

§ 3

1. Siedzibą Fundacji jest miejscowość Cisna (gmina Cisna, powiat leski, województwo podkarpackie)
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwej realizacji celów Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
5. Fundacja może tworzyć oddziały, przedstawicielstwa i inne jednostki organizacyjne, a także przystępować do spółek oraz być członkiem krajowych, międzynarodowych, regionalnych czy lokalnych organizacji społecznych.
6. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.

§4

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi wyróżnieniami, osobom fizycznym i **prawnym** zasłużonym dla Fundacji.

§5

Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

ROZDZIAŁ II. Cele i formy działania

§ 6

Celem głównym Fundacji jest prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej i krajoznawczej oraz podejmowanie działań na rzecz rozwoju regionalnego poprzez pobudzanie, inkubowanie i wsparcie inicjatyw lokalnych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dziedzictwa narodowego i przyrodniczego, a także zwiększenie dostępu społeczeństwa do kultury.

Cel ten realizowany jest przez cele szczegółowe, m.in.:

1. rozwój świadomości kulturowej;
2. wspieranie i promocja polskich twórców i szeroko pojętej działalności artystycznej;
3. wspieranie dialogu artystycznego między artystami różnych dziedzin;
4. ożywianie życia kulturalnego Bieszczadów oraz promocja bieszczadzkich artystów w kraju i za granicą;
5. wspieranie inicjatyw społecznych, aktywizowanie środowisk lokalnych, umożliwiających różnorodne formy uczestnictwa w kulturze;
6. organizowanie i prowadzenie edukacji kulturalnej, artystycznej, społecznej i sportowej ;
7. inicjowanie i podejmowanie działań w zakresie ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
8. tworzenie warunków rozwoju twórczości młodego pokolenia oraz grup defaworyzowanych zagrożonych wykluczeniem;
9. pobudzanie twórczych działań w miejscach z trudnym dostępem do kultury;
10. upowszechnianie tradycji narodowej oraz działanie na rzecz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
11. propagowanie wiedzy o historii i kulturze lokalnej;
12. działalność na rzecz rozwoju turystyki;
13. inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury;

14. wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
15. propagowanie zdrowego stylu życia;
16. promocja i rozwój regionu bieszczadzkiego
17. promocja i organizacja wolontariatu w obrębie działalności kulturalnej

§7

Fundacja podejmując działania odpłatne i nieodpłatne pożytku publicznego realizuje powyższe cele poprzez:

1. organizację wydarzeń związanych z promocją, upowszechnianiem i prezentacją kultury, w tym wystaw, wernisaży, pokazów, spektakli, projekcji, spotkań autorskich, koncertów, festiwali, m.in. Bieszczadzkich Spotkań Muzycznych Bies Czaad Blues;
2. organizację imprez turystyczno-krajoznawczych promujących zdrowy styl życia, wypoczynek, turystykę i kulturę.;
3. organizowanie i prowadzenie konkursów, spotkań, szkoleń, konferencji, warsztatów, prelekcji i seminariów służących realizacji celów statutowych;
4. prowadzenie działań z zakresu edukacji artystycznej;
5. prowadzenie różnych form wsparcia dla polskich artystów, poprzez promocję ich twórczości, ale także organizację konkursów, wdrażanie projektów pomocowych i udzielanie dotacji, stypendiów, wspomaganie finansowe i rzeczowe dzieci, młodzieży i dorosłych zajmujących się twórczością artystyczną;
6. reprezentowanie artystów i menadżerów przed instytucjami, zrzeszeniami, związkami, stowarzyszeniami, osobami prawnymi, organizacjami, organami, przedsiębiorstwami i wydawcami fonograficznymi;
7. produkcję, wydawanie, realizację i rozpowszechnianie dzieł artystycznych, w tym nagrań audio i video, filmów, spektakli, albumów, zdjęć, publikacji itp.;
8. działalność informacyjną i poligraficzną, w tym opracowywanie i druk materiałów, broszur, książek, opracowań, plakatów, tworzenie materiałów audiowizualnych, a także przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze edukacyjnym, informacyjnym lub promocyjnym;
9. nawiązywanie współpracy z twórcami i organizacjami artystycznymi, działającymi w Polsce i za granicą;
10. współpracę z mediami, instytucjami administracji publicznej i samorządowej, a także z osobami fizycznymi i prawnymi oraz z innymi organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Fundacji czy wykazującymi zainteresowanie celami Fundacji;

11. podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych, dotacji, darowizn i dóbr materialnych, niezbędnych dla realizacji celów Fundacji.
12. podejmowanie działań, służących niwelowaniu barier społeczno-mentalnych, kompetencyjnych, ekonomicznych i przestrzennych w dostępie do kultury;
13. realizację inwestycji polegających w szczególności na budowie, remontach lub modernizacjach miejsc ułatwiających dostęp do kultury lub podejmowania działań artystycznych (np. ośrodki kultury, sale prób, studia nagrań, pracownie, sceny plenerowe itp.)
14. organizowanie akcji informacyjnych i edukacyjnych służących realizacji celów statutowych;
15. organizowanie i udział w krajowych i międzynarodowych projektach służących realizacji celu statutowego,
16. prowadzenie własnej działalności charytatywnej poprzez organizowanie akcji dobroczynnych, czynów społecznych, zbiórek pieniężnych, czy pozyskiwanie darczyńców .
17. organizację aktywnego i twórczego wypoczynku dzieci i młodzieży;
18. angażowanie sektora biznesu w działania przyczyniające się do realizacji celów Fundacji.
19. prowadzenie własnych stron internetowych oraz funpage'ów na portalach społecznościowych w zakresie realizacji celów statutowych;
20. działalność związaną z rozwojem świadomości społecznej, aktywizacją zawodową i artystyczną oraz przeciwdziałaniem patologiom społecznym i uzależnieniom;
21. podejmowanie innych działań zmierzających do poprawy życia środowisk artystycznych i mieszkańców Bieszczadów.

§8

1. Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez działalność nieodpłatną i odpłatną pożytku publicznego, o której mowa w ustawie z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Fundacja nie będzie prowadziła działalności odpłatnej i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działania.
3. Dochód z działalności statutowej odpłatnej oraz działalności gospodarczej służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między Fundatora i członków organów Fundacji.

4. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej będzie rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z nich.

5. O rozpoczęciu i zakresie działalności gospodarczej decyduje Zarząd Fundacji.

§ 9

Fundacja może wspierać działania innych osób prawnych lub fizycznych, których działalność jest zbieżna z jej celami.

§ 10

Fundacja może zatrudniać pracowników na podstawie umowy o pracę, jak również powierzać w ramach innego stosunku prawnego wykonywanie określonych zadań lub czynności.

ROZDZIAŁ III. Majątek Fundacji

§ 11

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie pieniężnej 500 zł (słownie: pięćset złotych) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.

§ 12

1. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności, poza funduszem założycielskim, mogą pochodzić z:

- odpłatnej działalności statutowej oraz z działalności gospodarczej,
- dotacji, subwencji oraz grantów,
- wpłat wnoszonych przez osoby fizyczne i prawne krajowe i zagraniczne,
- krajowych i zagranicznych darowizn, spadków i zapisów,
- dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
- wszelkich dochodów z majątku Fundacji, w tym odsetek z lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
- loterii,
- innych źródeł przychodów przewidzianych prawem.

§ 13

1. Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy. Pierwszy rok obrotowy Fundacji kończy się 31 grudnia 2024 roku.
2. Majątek Fundacji może być lokowany na rachunkach i lokatach bankowych, w obligacjach, akcjach i udziałach, w nieruchomościach oraz w ruchomościach stanowiących, w rozumieniu obowiązujących przepisów, środki trwałe.
3. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych, we właściwych bankach, zgodnie z przepisami polskiego prawa bankowego i dewizowego.
4. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia wymagane przepisami prawa oświadczenia składa Zarząd Fundacji.
6. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Fundacja, co do zasady przyjmuje spadek z dobrodziejstwem inwentarza. Zarząd Fundacji może złożyć oświadczenie o przyjęciu spadku wprost tylko wówczas, gdy w chwili złożenia tego oświadczenia jest oczywiste i uprawdopodobnione, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.
7. Dochody z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów statutowych Fundacji wedle jej wyboru, jeżeli ofiarodawcy wyraźnie nie postanowili inaczej dokonując czynności prawnej prowadzącej do przekazania środków.
8. Fundacja może być udziałowcem, współnikiem spółek osobowych i kapitałowych w celu uzyskiwania dochodów przeznaczonych na działalność statutową.
9. Fundacja nie może:
 - a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - b) przekazywać swojego majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywać swojego majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
 - d) kupować towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ V. Władze i struktura organizacyjna

§ 14

1. Organami Fundacji są:
 - a. Zarząd Fundacji
 - b. Rada Fundacji

§ 15

ZARZĄD FUNDACJI

1. **Zarząd Fundacji** składa się z od 1 do 3 osób, w tym z Prezesa Zarządu.
2. Fundator może wchodzić w skład Zarządu Fundacji i zostać jego Prezesem.
3. Zarząd Fundacji powoływany jest na czas nieokreślony.
4. Członków pierwszego składu Zarządu Fundacji powołuje Fundator. Następnych członków Zarządu Fundacji na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję, a także dla rozszerzenia składu Zarządu, powołuje Rada Fundacji.
5. Członkami Zarządu Fundacji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Członkostwo w Zarządzie Fundacji wygasa na skutek śmierci, ubezwłasnowolnienia, zrzeczenia się funkcji lub odwołania przez Fundatora lub Radę Fundacji.
7. Członkowie Zarządu Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnioną funkcję na podstawie stosunku pracy lub uzyskać zwrot poniesionych oraz uzasadnionych wydatków związanych z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.
8. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Do jego zadań i kompetencji należą w szczególności:
 - organizowanie i prowadzenie działalności Fundacji zgodnie z jej statutem i obowiązującymi przepisami prawa,
 - uchwalanie planów działalności, budżetu oraz sporządzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych,
 - ustalanie ogólnych kierunków działania Fundacji zmierzających do realizacji jej celów,
 - zarządzanie majątkiem Fundacji,
 - uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych Fundacji,
 - dokonywanie zmian statutu Fundacji,

- przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów,
- ustalanie wielkości zatrudnienia, warunków pracy i płacy i odpowiedzialność za realizację przepisów prawa pracy,
- podejmowanie decyzji o przystąpieniu do spółek i innych fundacji,
- decydowanie w sprawach podziału, łączenia bądź likwidacji Fundacji,
- ustanawianie i przyznawanie odznak, medali i tytułów honorowych, nagród i innych wyróżnień zasłużonym dla Fundacji lub realizującym jej cele osobom fizycznym i prawnym
- podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.

§ 16

1. Do odbycia ważnego posiedzenia wymagana jest obecność Prezesa Fundacji.
2. Zarząd Fundacji podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu Fundacji. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, lub dowolny Członek Zarządu, zawiadamiając Członków Zarządu, w każdy skuteczny sposób o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 3 dni przed terminem. O posiedzeniu muszą być poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
5. Uchwały można powziąć pomimo braku formalnego zwołania Zarządu Fundacji, jeżeli obecni są wszyscy członkowie Zarządu, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia posiedzenia ani przyjętego porządku obrad.
6. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się na żywo lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub innych środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (np. telefonicznie lub on-line).
7. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Zarządu Fundacji odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - a) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 - b) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek Zarządu może wypowiadać się w toku obrad;
 - c) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
8. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane poza posiedzeniami, a głosowanie obiegowe może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

9. Zarząd Fundacji może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

10. Zarząd Fundacji co roku, do dnia 31 marca, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

§ 17

RADA FUNDACJI

1. **Rada Fundacji** jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z co najmniej 2 osób.
3. Fundator może wchodzić w skład Rady Fundacji.
4. Rada Fundacji powoływana jest na czas nieokreślony.
5. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnych członków Rady Fundacji na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję, a także dla rozszerzenia składu Rady Fundacji, powołuje swą decyzją Rada Fundacji.
6. Członkowie Rady Fundacji:
 - nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.
7. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady Fundacji, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady Fundacji.
8. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku rezygnacji z członkostwa, śmierci członka Rady Fundacji lub odwołania przez Fundatora.

§ 18

1. Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
 - powoływanie i odwoływanie Zarządu Fundacji,
 - ocena pracy Zarządu Fundacji, przyjmowanie corocznych sprawozdań i udzielanie absolutorium,
 - kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
 - wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,

- podejmowanie decyzji o zatrudnieniu danego Członka lub Członków Zarządu oraz ustalanie zasad ich wynagrodzenia,
- nadzór nad działalnością Fundacji.

2. Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji i dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

§ 19

1. Rada Fundacji zbiera się nie rzadziej niż raz na rok.

2. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zawiadamiając Członków Rady Fundacji, w każdy skuteczny sposób o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 3 dni przed terminem. O posiedzeniu muszą być poinformowani wszyscy członkowie Rady Fundacji.

3. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością w obecności co najmniej połowy członków, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

4. Uchwały można powziąć pomimo braku formalnego zwołania Rady Fundacji, jeżeli obecni są wszyscy członkowie Rady, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia posiedzenia ani przyjętego porządku obrad.

5. Posiedzenia Rady Fundacji odbywają się na żywo lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub innych środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (np. telefonicznie lub on-line).

6. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Zarządu Fundacji odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:

- transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek Rady może wypowiadać się w toku obrad;
- wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

7. Uchwały Rady Fundacji mogą być podejmowane poza posiedzeniami, a głosowanie obiegowe może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

§ 20

SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do reprezentowania Fundacji oraz zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych upoważniony jest każdy Członek Zarządu działający samodzielnie, wyjątkiem pkt. 2.
2. Przy zaciąganiu zobowiązań finansowych, których wartość przekracza 50.000 00 zł do składania oświadczeń woli wymagane jest działanie dwóch Członków Zarządu łącznie. W przypadku, gdy Zarząd jest jednoosobowy, wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu i Przewodniczącego Rady Fundacji.
3. Do składania wniosków, pism, wyjaśnień w sprawach innych niż majątkowe, wymagany jest podpis jednego z członków Zarządu.
4. Zarząd może powołać pełnomocników do prowadzenia określonych pełnomocnictwem spraw, w tym do składania oświadczeń woli.
5. Zarząd może powołać Radę Artystyczną Fundacji, która nie jest jednak organem Fundacji i może pełnić jedynie funkcje doradcze. Zasady jej funkcjonowania określa Zarząd w stosownym regulaminie.

ROZDZIAŁ VI. Postanowienia końcowe

§ 21

ZMIANA STATUTU

1. Zmian w statucie Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji.
2. Zmiana może dotyczyć także celu działania Fundacji, jeżeli nie prowadzi do przekształcenia Fundacji w inny podmiot o odmiennym zakresie działania.

§ 22

POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję o połączeniu z inną fundacją podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 23

LIKwidACJA FUNDACJI

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku lub z innych ważnych przyczyn obiektywnych.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd Fundacji.
3. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej organizacji pozarządowych o zbliżonych celach.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Tekst jednolity przyjęty uchwałą Fundatora nr 1/2024 z dn. 1 kwietnia 2024r.